

**Resolución conjunta de mayo de 2013, de la Secretaría de Estado de Seguridad y de la Subsecretaría, por la que se aprueban, revisan y actualizan las normas de conservación, y se autoriza la eliminación de series documentales del Ministerio del Interior.**

**Anexo**

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen			Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA	<b>MINISTRO DEL INTERIOR</b>							
			(Todas las unidades)							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	ET	5 años	ET	No	---	---
			Secretaría particular del Ministro del Interior							
	8/2011/04	14/2012		Expedientes de las reuniones de la Comisión Interministerial de Asilo y Refugio (CIAR) (copias de resoluciones elevadas al Ministro, etc)	ET	A partir de 1 año <sup>1</sup>	ET	No	---	---

<sup>1</sup> O plazo superior, según necesidades del servicio

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen			Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA	<b>SECRETARÍA DE ESTADO DE SEGURIDAD</b>							
			(Todas las unidades excepto Gabinete de Administración, Documentación e Informática 1982-1994)							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	ET	5 años	ET	No	---	---
			Gabinete de Coordinación y Estudios							
	8/2011/01	12/2012		Expedientes de cambio de matrícula por razones de seguridad (1998-...)	CT	CT	CT	Sí	2 años 15 años 50 años	AGMINT AGA AHN
			Gabinete de Administración, Documentación e Informática (1982-1994) Servicio de gestión de personal							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos	Resoluciones (de	CT		Sí	5 años 15 años	AGMINT AGA

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	SECRETARÍA DE ESTADO DE SEGURIDAD		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA	CSCDA			Mº INT.					
				de trabajo: concursos	convocatoria, correcciones de errores; admitidos / excluidos provisional / definitiva; de resolución); informes de Función Pública y actas Comisión Valoración CT				30 años	AHN
					Resto de documentación ET	5 años	ET	No	---	---

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA			
Nº	Dictamen	Dictamen	O.A. GERENCIA DE INFRAESTRUCTRAS Y EQUIPAMIENTO DE LA SEGURIDAD DEL ESTADO		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor	
Centro directivo	CCDA	CSCDA		Dirección de la Gerencia							
	Mº INT.			Secretaría General							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	Resoluciones (de convocatoria, correcciones de errores; admitidos / excluidos provisional / definitiva; de resolución); informes de Función Pública y actas Comisión Valoración CT	CT	CT	Sí	5 años 15 años 30 años	AGMINT AGA AHN	
					Resto de documentación ET	5 años	ET	No	---	---	

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE LA GUARDIA CIVIL		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro	CCDA	CSCDA								
directivo	Mº INT.									
			(Servicios Centrales)							
			(Todas las unidades excepto las reseñadas abajo)							
	8/2011/01	12/2012		Expedientes de cambio de matrícula por razones de seguridad (1998-...)	ET	A partir de 2 años <sup>2</sup>	No	No	---	---
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos (personal civil)	ET	5 años	ET	No	---	---
			Dirección Adjunta Operativa							
			Estado Mayor							
	8/2011/01	12/2012		Expedientes de cambio de matrícula por razones de seguridad (1998-...)	ET	A partir de 4 años <sup>3</sup>	No	No	---	---
			Subdirección General de Personal							

<sup>2</sup> O plazo superior, según necesidades operativas

<sup>3</sup> O plazo superior, según necesidades operativas

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE LA GUARDIA CIVIL		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA			Jefatura de Personal. Servicio de Recursos Humanos					
			Sección 5ª (Personal Civil)							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	ET	5 años	ET	No	---	---
			(Servicios Periféricos)							
			(Todas las unidades)							
	8/2011/01	12/2012		Expedientes de cambio de matrícula por razones de seguridad (1998-...)	ET	A partir de 2 años <sup>4</sup>	No	No	---	---
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos (personal civil)	ET	5 años	ET	No	---	---
			Comandancias							
			Unidades Orgánicas de Policía Judicial (UOPJ)							

<sup>4</sup> O plazo superior, según necesidades operativas

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE LA GUARDIA CIVIL		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA	CSCDA			Mº INT.					
	8/2011/06	16/2012		Expedientes de hechos y actuaciones	Documentación anterior a 1979 CT	CT	CT	Sí	Inmediata	<sup>5</sup>
					Documentación posterior a 1979: Delitos graves	CT	CT	Sí	30 años	<sup>6</sup>
					Documentación posterior a 1979: Delitos y faltas menos graves ET	15 años	ET	No	---	---
	8/2011/08	18/2012		Fichas /expedientes de personas	Documentación anterior a 1979 CT	CT	CT	Sí	Inmediata	<sup>7</sup>
					Documentación posterior a 1979 ET	40 años	ET	No	---	---

<sup>5</sup> Aplicación del Real Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre por el que se establece el Sistema Español de Archivos y se regula el Sistema de Archivos de la Administración General del Estado y de sus Organismos Públicos y su régimen de acceso, artículo 12, 2.

<sup>6</sup> Véase nota 5

<sup>7</sup> Véase nota 5

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE LA GUARDIA CIVIL		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro	CCDA	CSCDA								
directivo	Mº INT.		Puestos							
			POLICÍA JUDICIAL							
	8/2011/07	17/2012		Expedientes de hechos y actuaciones	Documentación anterior a 1979 CT	CT	CT	Sí	Inmediata	<sup>8</sup>
					Documentación posterior a 1979 ET	5 años (faltas) 15 años (delitos menos graves) 30 años (delitos graves)	ET	No	---	---
	8/2011/09	19/2012		Fichas /expedientes de personas	Documentación anterior a 1979 CT	CT	CT	Sí	Inmediata	<sup>9</sup>

<sup>8</sup> Véase nota 5.

<sup>9</sup> Véase nota 5

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE LA GUARDIA CIVIL		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA								
					Documentación posterior a 1979 ET	40 años	ET	No	---	---

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA			
Nº	Dictamen	Dictamen	ASOCIACIÓN MUTUA BENÉFICA DEL CUERPO DE LA GUARDIA CIVIL (AMBCGC 1949-1991)		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor	
Centro	CCDA	CSCDA									
directivo	Mº INT.										
			1.1. Consejo de Gobierno								
	8/2011/10	20/2012		1.1.1 Actas y expedientes de reuniones (1950-1990)	CT	CT	CT	Sí	5 años de liquidación (2012)	AGMINT	
									15 años de liquidación (2022)	AGA	
									50 años de liquidación (2057)	AHN	
			1.2. Comisión Ejecutiva								
			1.2.1 Secretaría								
	8/2011/11	21/2012		1.2.1.1 Libro de actas (1950-1991)	CT	CT	CT	Sí	5 años de liquidación (2012)	AGMINT	
									15 años de liquidación (2022)	AGA	
									50 años de liquidación (2057)	AHN	
	8/2011/12	22/2012		1.2.1.2 Libro de actas de pasivos al Estado (1950-1959)	CT	CT	CT	Sí	5 años de liquidación (2012)	AGMINT	
									15 años de liquidación (2022)	AGA	
									50 años de liquidación (2057)	AHN	

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA			
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA  (Servicios Centrales)  (Todas las unidades excepto las reseñadas abajo )		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor	
Centro	CCDA	CSCDA									
directivo	Mº INT.										
	8/2011/01	12/2012		Expedientes de cambio de matrícula por razones de seguridad (1998-...)	ET	A partir de 2 años <sup>10</sup>	No	No	---	---	
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos (personal cuerpos generales)	ET	5 años	ET	No	---	---	
	8/2011/13	23/2012		Libro de custodia de detenidos (1995-2009)	CT	CT	CT	Sí	8 años de cierre	AGMINT	
									15 años de cierre	AGA	
									50 años de cierre	AHN	
	8/2011/14	24/2012		Libro de registro de detenidos ([1873]-2009)	CT	CT	CT	Sí	8 años de cierre	AGMINT	
									15 años de cierre	AGA	
									50 años de cierre	AHN	
	8/2011/15	25/2012		Libro de registro de Diligencias de Identificación (1992-...)	CT	CT	CT	Sí	8 años de cierre	AGMINT	
									15 años de cierre	AGA	

<sup>10</sup> O plazo superior, según necesidades operativas

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA	CSCDA								
									50 años de cierre	AHN
	8/2011/16	26/2012		Libro registro de actuaciones con menores e incapaces en situación de riesgo (2001-...)	CT	CT	CT	Sí	6 años de cierre	AGMINT
									15 años de cierre	AGA
									50 años de cierre	AHN
			Dirección Adjunta Operativa							
			Secretaría General							
	8/2011/01	12/2012		Expedientes de cambio de matrícula por razones de seguridad (1998-...)	ET	A partir de 4 años <sup>11</sup>	No	No	---	---
			Comisaría General de Extranjería y Fronteras							
			Secretaría General							
			Servicio de Coordinación de Procedimientos de Extranjería							
	8/2011/05	15/2012		Expedientes de asignación de N.I.E. (Número de Identificación de Extranjeros)	ET	5 años	Muestra aleatoria de 5 ejemplares como testigo del trámite	No (sólo muestra)	---	---

<sup>11</sup> O plazo superior, según necesidades operativas

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen			Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA</b>							
			Subdirección General de Recursos Humanos							
			División de Personal							
			Secretaría General (Área de Personal No Policial)							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos (personal cuerpos generales)	ET	5 años	ET	No	---	---
			(Todas las unidades)							
	8/2011/01	12/2012		Expedientes de cambio de matrícula por razones de seguridad (1998-...)	ET	A partir de 2 años <sup>12</sup>	No	No	---	---
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos (personal cuerpos generales)	ET	5 años	ET	No	---	---
	8/2011/05	15/2012		Expedientes de asignación de N.I.E. (Número de Identificación de Extranjeros)	ET	5 años	Muestra aleatoria de 5 ejemplares como testigo del trámite	No (sólo muestra)	---	---

<sup>12</sup> O plazo superior, según necesidades operativas

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA								
	8/2011/13	23/2012		Libro de custodia de detenidos (1995-2009)	CT	CT	CT	Sí	8/15 años de cierre	<sup>13</sup>
	8/2011/15	25/2012		Libro de registro de Diligencias de Identificación (1992-...)	CT	CT	CT	Sí	8/15 años de cierre	<sup>14</sup>
	8/2011/14	24/2012		Libro de registro de detenidos ([1873]- 2009)	CT	CT	CT	Sí	8/15 años de cierre	<sup>15</sup>
	8/2011/16	26/2012		Libro registro de actuaciones con menores e incapaces en situación de riesgo (2001-...)	CT	CT	CT	Sí	6/15 años de cierre	<sup>16</sup>

<sup>13</sup> Véase nota 5

<sup>14</sup> Véase nota 5

<sup>15</sup> Véase nota 5

<sup>16</sup> Véase nota 5

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES INTERNACIONALES Y EXTRANJERÍA		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA			(Todas las unidades)					
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	ET	5 años	ET	No	---	---

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	SECRETARÍA GENERAL DE INSTITUCIONES PENITENCIARIAS		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA	CSCDA								
			Servicios centrales (Todas las unidades de servicios centrales; excepto las reseñadas)							
	8/2011/01	12/2012		Expedientes de cambio de matrícula por razones de seguridad (1998-...)	ET	A partir de 2 años	No	No	---	---
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	ET	5 años	ET	No	---	---
			DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN DE RECURSOS							
			Subdirección General de Recursos Humanos							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos	Resoluciones (de	CT	CT	Sí	5 años 15 años	AGMINT AGA

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	SECRETARÍA GENERAL DE INSTITUCIONES PENITENCIARIAS		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA	CSCDA								
	Mº INT.			de trabajo: concursos	convocatoria, correcciones de errores; admitidos / excluidos provisional / definitiva; de resolución); informes de Función Pública y actas Comisión Valoración CT				30 años	AHN
					Resto de documentación ET	5 años	ET	No	---	---
			Servicios periféricos							
			(Todas las unidades de servicios periféricos)							
	8/2011/01	12/2012		Expedientes de cambio de matrícula por razones de seguridad (1998-...)	ET	A partir de 2 años	No	No	---	---
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	ET	5 años	ET	No	---	---

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen			Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA	<b>O.A. TRABAJO PENITENCIARIO Y FORMACIÓN PARA EL EMPLEO</b>							
			Administración							
			Servicio de Recursos Humanos							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	Resoluciones (de convocatoria, correcciones de errores; admitidos / excluidos provisional / definitiva; de resolución); informes de Función Pública y actas Comisión Valoración CT	CT	CT	Sí	5 años 15 años 30 años	AGMINT AGA AHN
					Resto de documentación ET	5 años	ET	No	---	---

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	SUBSECRETARÍA		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA	CSCDA			Subdirección General de Recurso Humanos e Inspección					
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	Resoluciones (de convocatoria, correcciones de errores; admitidos / excluidos provisional / definitiva; de resolución); informes de Función Pública y actas Comisión Valoración CT	CT	CT	Sí	5 años 15 años 30 años	AGMINT AGA AHN
					Resto de documentación ET	5 años	ET	No	---	---

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen			Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE APOYO AS VÍCTIMAS DEL TERRORISMO</b>							
			(Todas las unidades, excepto las reseñadas abajo)							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	ET	5 años	ET	No	---	---

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen			Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA INTERIOR</b>							
			(Todas las unidades, excepto las reseñadas abajo)							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	ET	5 años	ET	No	---	---
			Dirección General. Unidad de Apoyo							
	8/2011/04	14/2012	Expedientes de las reuniones de la Comisión Interministerial de Asilo y Refugio (CIAR) (copias de trabajo de la Directora General como presidente de la CIAR)	ET	A partir de 1 año <sup>17</sup>	ET	No	---	---	---
			Subdirección General de Asilo							
			Comisión Interministerial de Asilo y Refugio (CIAR). Secretaría							

<sup>17</sup> O plazo superior, según necesidades del servicio

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA INTERIOR		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA	CSCDA								
	8/2011/04	14/2012	Expedientes de las reuniones de la Comisión Interministerial de Asilo y Refugio (CIAR) (copias de trabajo de la Directora General como presiente de la CIAR)	CT	CT	CT	CT	Sí	5 años	AGMINT
									25 años	AGA
									100 años	AHN

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen			Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL Y EMERGENCIAS</b>							
			(Todas las unidades)							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	ET	5 años	ET	No	---	---

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (orgánico)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen			Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA	<b>SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA</b>							
			(Todas las unidades)							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos	ET	5 años	ET	No	---	---

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (funcional)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen			Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA Mº INT.	CSCDA	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁFICO / O.A. "JEFATURA CENTRAL DE TRÁFICO"</b>							
			<b>DGT.01... Gestión de Recursos Humanos (Personal)</b>							
			Acceso, Selección, Provisión							
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos // DGT. Secretaría General. Subdirección General Adjunta de Recursos Humanos	Resoluciones (de convocatoria, correcciones de errores; admitidos / excluidos provisional / definitiva; de resolución); informes de Función Pública y actas Comisión Valoración CT	CT	CT	Sí	5 años	AGMINT
									15 años	AGA
									30 años	AHN
					Resto de documentación ET	5 años	ET	No	---	---
	8/2011/02	13/2012		Expedientes de provisión de puestos de trabajo: concursos // DGT. Otras	ET	5 años	ET	No	---	---

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (funcional)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁFICO / O.A. "JEFATURA CENTRAL DE TRÁFICO"		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA	CSCDA								
	Mº INT.			unidades						
			<b>DGT.02... Vehículos</b>							
			Matriculaciones especiales							
	8/2011/01	12/2012		Expedientes de cambio de matrícula por razones de seguridad (1998-...) // Unidad de Ordenación Normativa, Jefaturas Provinciales y Oficinas Locales	ET	6 años	No	No	---	---
			<b>DGT.02...Conductores</b>							
			Autorizaciones							
	5/2005/21 8/2011/17	46/2006		Expedientes de autorización: permisos y licencias de conducción de vehículos a motor y ciclomotores (1911-...)	Expedientes hasta 1965 CT	CT	CT	Sí	Inmediata	AHP
					Expedientes posteriores a 1965 (resolución positiva) ET	5 años	5 ejemplares completos como testigos por cada modalidad de permiso cada vez que haya un cambio de trámite	Sólo muestra	Inmediata	AGMINT
					Expedientes posteriores a 1965 (resolución negativa) ET	50 años				
	3/2003/11	3/2007		Expedientes de duplicados de	Expedientes hasta 1965 CT	CT	CT	Sí	Inmediata	AHP

Id. CALIFICACIÓN			CUADRO CLASIFICACIÓN (funcional)	SERIE DOCUMENTAL	SELECCIÓN			TRANSFERENCIA		
Nº	Dictamen	Dictamen	DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁFICO / O.A. "JEFATURA CENTRAL DE TRÁFICO"		Norma	Plazo	Muestra a conservar	Norma	Plazo	Archivo receptor
Centro directivo	CCDA	CSCDA								
	8/2008/18			permiso o licencia de conducción ([1926]/1965-...)	Expedientes posteriores a 1965 ET	5 años	5 ejemplares completos como testigos por cada modalidad de permiso cada vez que haya un cambio de trámite	Sólo muestra	Inmediata	AGMINT
	3/2003/12 8/2011/19	4/2007		Expedientes de prórrogas de permisos y licencias de conducción (1934-...)	Expedientes hasta 1965 CT	CT	CT	Sí	Inmediata	AHP
					Expedientes posteriores a 1965 ET	5 años	5 ejemplares completos como testigos por cada modalidad de permiso cada vez que haya un cambio de trámite	Sólo muestra	Inmediata	AGMINT

### Abreviaturas:

CALIFICACIÓN: CCDA Mº INT= Comisión Calificadora de Documentos Administrativos del Ministerio del Interior; CSCDA= Comisión Superior Calificadora de Documentos Administrativos.

SELECCIÓN: SS= Sustitución del Soporte; CT= Conservación Total; CS= Conservación Selectiva; ET= Eliminación Total; MS= Muestreo Sistemático; MA= Muestreo Aleatorio.

TRANSFERENCIA: AHP= Archivo Histórico Provincial o archivo que desempeñe sus funciones; AGMINT= Archivo General del Ministerio del Interior; AGA= Archivo General de la Administración.