SOLICITUD DE DECLARACIÓN DE UTILIDAD PÚBLICA

(Regulada por Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo y Real Decreto 1740/2003, de 19 de diciembre)

1. **DATOS DEL SOLICITANTE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre | Primer Apellido | Segundo Apellido |
|  |  |  |
| Cargo que ostenta en la Asociación / representante |
|  |

1. **DATOS DE LA ENTIDAD**

|  |
| --- |
| Denominación exacta |
|  |
| NIF | Número de Inscripción en el Registro | Fecha de Inscripción |
|  |  |  |

**Domicilio de la entidad**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Calle/Plaza | Número | Código Postal |
|  |  |  |
| Municipio | Provincia | Teléfono |
|  |  |  |
| Dirección de Correo Electrónico (se enviarán los avisos de notificaciones electrónicas. **No se notificará por correo postal. Ver punto 6)** |  |
|  |

1. **PETICIÓN**

|  |
| --- |
|  |

1. DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN A LA SOLICITUD (Rellene con una **X** los documentos que se aportan)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| [ ]  | Memorias de Actividades1 | Año | Año |
|  |  |
| [ ]  | Memorias Económicas1 | Año | Año |
|  |  |
| [ ]  | Balances de Situación1 y 2 | Año | Año |
|  |  |
| [ ]  | Cuentas de Resultados1 y 2 | Año | Año |
|  |  |
| [ ]  | Auditorias de Cuentas, en su caso3 |
| 1. *Referido a los dos ejercicios económicos anuales anteriores a aquel en que se presenta la solicitud.*
2. *Comparados con el ejercicio anterior.*
3. *Será obligada su presentación en los supuestos mencionados en el artículo 5.4 del Real Decreto 1740/2003, de 19 de diciembre, sobre procedimientos relativos a asociaciones de utilidad pública y Disposición Adicional Duodécima del Real Decreto 1636/1990, de 20 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla la Ley 19/1988, de 12 de julio, de Auditoría de Cuentas.*
 |
| [ ]  | Certificado del acuerdo del órgano de la asociación competente por el que se solicita la declaración de utilidad pública |
| [ ]  | Otros |
|  |
| Además , en el caso de no dar su autorización para la consulta por la propia Administración de datos obrantes en la misma (véase apartado 5), deberá aportar los siguientes documentos : |
| [ ]  | Certificación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria en la que conste que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y que no constan deudas con el Estado de naturaleza tributaria en período ejecutivo |
| [ ]  | Certificación de Tesorería General de la Seguridad Social de hallarse al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social |
| [ ]  | Copia compulsada, en su caso, del alta en el epígrafe correspondiente del Impuesto sobre Actividades Económicas |

1. **CONSULTA DE DATOS OBRANTES EN LA ADMINISTRACIÓN**

Según el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, **se entiende otorgado el consentimiento** para la consulta de los datos y documentos necesarios para este procedimiento que se indican a continuación.

En caso de que no otorgue su consentimiento para esta consulta, debe indicarlo expresamente y aportar, junto a esta solicitud, los documentos:

| **Datos o documentos necesarios para este procedimiento ya obrantes en la Administración** | **NO doy mi consentimiento para que se consulte y APORTO copia del documento** |
| --- | --- |
| DNI de D./Dª |  |
| Certificación de la Agencia Estatal de Administración Tributaria en la que conste que se encuentra al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y que no constan deudas con el Estado de naturaleza tributaria en período ejecutivo. |  |
| Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social de hallarse al corriente en sus obligaciones con la Seguridad Social |  |

|  |
| --- |
| 1. **NOTIFICACIONES**

**AVISO: NO SE REALIZARÁN NOTIFICACIONES POR CORREO POSTAL** Según el art. 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas**,** las personas jurídicas, como las asociaciones, están obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo. Por lo tanto, **las notificaciones relativas a este procedimiento se realizarán exclusivamente de forma electrónica en la Dirección Electrónica Habilitada Única, cuyo acceso es** [**https://dehu.redsara.es**](https://dehu.redsara.es) **. Aunque se enviará un aviso al correo electrónico facilitado, se recomienda visitar esta dirección periódicamente para comprobar si hay alguna notificación.**  |

1. **INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

**Responsable**: Secretaría General Técnica del Ministerio del Interior. Subdirección General de Asociaciones, Archivos y Documentación.

C/ Amador de los Ríos, 7, 28071 Madrid

**Finalidad:** tramitación de inscripciones registrales en el Registro Nacional de Asociaciones.

**Legitimación**: Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación.

**Destinatarios**: se podrán ceder datos a ciudadanos que desean obtener datos de asientos del Registro Nacional de Asociaciones o de documentación depositada en él en virtud de la publicidad registral regulada en el art. 22 de la Constitución y en la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, así como a otros registros de asociaciones, administraciones públicas, juzgados y tribunales y al Defensor del Pueblo para el ejercicio de sus funciones.

**Derechos e información adicional**: puede acceder a información adicional sobre el Delegado de Protección de Datos y sobre la manera de ejercer sus derechos sobre los datos personales en el siguiente enlace: : <http://www.interior.gob.es/web/servicios-al-ciudadano/participacion-ciudadana/proteccion-de-datos-de-caracter-personal/tutela-de-los-derechos>

|  |  |
| --- | --- |
| **Lugar y Fecha** | **Firma** |
|  |  |

**AUTORIZO** a la Secretaría General Técnica del Ministerio del Interior para el tratamiento de los datos personales incluidos en la solicitud y obrantes en el expediente de conformidad con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, con el objeto de dar cumplimiento a la solicitud.

**SECRETARÍA GENERAL TÉCNICA DEL MINISTERIO DEL INTERIOR**

**REGISTRO NACIONAL DE ASOCIACIONES**

**C/ AMADOR DE LOS RÍOS, 7**

 **28010 - MADRID**